



Protokoll über die Mitgliederversammlung des Fördervereins (FV) Auenschule e.V.

Termin: 14.10.2019
Zeit: 19.00 – 20.35 Uhr
Ort: Auenschule, Theodor Neubauer Str. 14, 06130 Halle
Anwesende: Gesamt 10 Personen, darunter 9 Mitglieder FV, 3 Elternrat Schule,
2 Lehrer (lt. anliegender Anwesenheitsliste)
Leitung: Jana Preuß, 1. Vorsitzende
Protokollführung: Nicole Güth

Frau Jana Preuß begrüßte die Anwesenden und stellte die **Tagesordnung** gemäß Einladung vor:

1. Protokollkontrolle
2. Feststellung der **Tagesordnung**
3. Festlegung der ordnungsgemäßen Einberufung und der **Beschlussfähigkeit** der Mitgliederversammlung
4. **Veranstaltungsplanung** für das Schuljahr 2019/2020 einschl. Einteilung der **ORGA-Teams**
 - Einschl. Entscheidung über die Durchführung der Altpapieraktion und einer Jahresabschlussveranstaltung
5. Abstimmung der Vorbereitungen für das **Weihnachtstheater mit kleinem Weihnachtsmarkt am 06.12.2019** durch das ORGA-Team:
 - Information über aktuellen Sachstand der Planungen
6. Sonstige **Beschlüsse**
 - Informationen über Umlaufbeschlüsse des Vorstandes seit letzter MGV (aus JAV)
 - o Beschaffung der Hausaufgabenhefte
 - o Preise für das Supertalent
 - o Essen Musikchorwettbewerb am 24.05.19
 - Antrag auf generelle Beschlüsse einschl. Vorstellung der Übersicht Dauerbeschlüsse (siehe Anlage)
 - o Jährliche Anschaffung der Außenspielgeräte
 - o Beschaffung der Hausaufgabenhefte
 - o Preise für den jährlichen Wettbewerb: Supertalent
 - o Jährliche Danksagung an die Ehrenämter (aktuell 2 Vorlesedamen, Schach, Inliner, Schwimmen)
7. Verschiedenes
 - Abberufung und Neuwahl des Schriftführers im FV bzw. Aufgabenverteilung der wichtigsten Zuständigkeiten (Postfach, Mitgliederverwaltung, Sitzungsorganisation → siehe Anlage)

Sitzungsinhalte:

1. **Protokollkontrolle**
 - Es bestanden keine Einwände gegen das Protokoll vom 14.04.2019 der Sitzung am 02.04.2019 und gegen das Protokoll vom 30.06.2019 der Jahresabschlussveranstaltung am 21.06.2019
2. Festlegung der ordnungsgemäßen Einberufung und der **Beschlussfähigkeit** der Mitgliederversammlung
 - Die Versammlungsleitung stellte fest, dass die Versammlung satzungsgemäß einberufen und beschlussfähig ist. Stimmberechtigt sind die 9 Mitglieder des Fördervereins.
3. Feststellung der **Tagesordnung**
 - Per Handzeichen wurde dieser Tagesordnungsvorschlag einstimmig angenommen.
4. **Veranstaltungsplanung** für das Schuljahr 2019/2020 einschl. Einteilung der **ORGA-Teams**
 - Festgelegt wurde die Durchführung folgender Veranstaltungen: **Kleiner Weihnachtsmarkt** im Anschluss an die Theateraufführung zum Abschluss der Projektwoche am 06.12.2019, voraussichtlich ab ca. 15.30 Uhr
 - **Abschiedsparty** zur Sanierung des Schulgebäudes am 06.02.2020, ab ca. 15 Uhr (Idee: Kinder entwerfen Plakate, dass es interessierten Anwohnern ermöglicht wird, das Schulgebäude vor der Sanierung noch einmal zu besichtigen, Anfrage



zur Bereitstellung von Helmen u.ä. durch Firma Papenburg erfolgt durch Frau Dragewski, Anfrage bei der Stadt Halle über die Erlaubnis des Bemalens der Wände durch Kinder erfolgt durch Frau Elter, Getränke und Speisen adäquat zum Weihnachtsmarkt, Abstimmung erfolgt zur Sitzung am 14.01.2020)

- Die **Altpapieraktion** wird im Schuljahr 2019/2020 ausgesetzt, die Eltern werden über den Elternrat darüber informiert, dass es keine Altpapieraktion in diesem Schuljahr geben wird, Altpapier aber auch unterjährig in den blauen Tonnen an der Schule zu Gunsten des Fördervereins entsorgt werden kann (Infos zur Weitergabe werden von Frau Ruthenberg an Frau Gärtner als Vorsitzende des Elternrates übermittelt)
 - Die Entscheidung über die Durchführung des Arbeitseinsatzes (Frühjahrsputz) sowie die **Jahresabschlussveranstaltung** des Fördervereins wird vertagt auf die nächste Sitzung des FV am 14.01.2020
 - Die Entscheidung über weitere mögliche Veranstaltungen erfolgt nach Bezug des Ausweichquartiers unter Berücksichtigung der dortigen Gegebenheiten und Möglichkeiten
 - Im Schuljahr 2019/2020 wird es im FV für die Veranstaltungen keine festgelegten Orga-Teams geben, die Verantwortlichkeiten werden in den Sitzungen jeweils neu festgelegt
5. Abstimmung der Vorbereitungen für das **Weihnachtstheater mit kleinem Weihnachtsmarkt am 06.12.2019**
Geplant ist ein kleiner Weihnachtsmarkt im Anschluss an die Theateraufführung zum Abschluss der Projektwoche am 06.12.2019, voraussichtlich ab ca. 15.30 Uhr
Die zur Sitzung vereinbarten Verantwortlichkeiten sind in einer gesonderter Auflistung aufgeführt und können auf Wunsch beim Förderverein eingesehen werden.

6. Sonstige Beschlüsse

Informationen über **Umlaufbeschlüsse des Vorstandes** seit letzter MGV (aus JAV) durch Frau Amthor

- Preise für Talentwettbewerb: 100 € für Organisation und Überreichung der diesjährigen Pokale, erfolgte durch Frau Rochotzki → genereller Beschluss für Folgejahre geplant
- Hausaufgabenhefte für alle Schüler der 1. + 2. Klassen 2019: Bestellung ist durch Frau Elter erfolgt, Rechnung liegt Kassenwart bereits vor → genereller Beschluss für Folgejahre geplant, Layout für Einband wurde mit Kinderbildern der Schule über Wettbewerb durch Frau Preuß neu gestaltet, das Einschlagen erfolgt durch Schule i.V. Frau Elter
- Essen beim Chormusikwettbewerb am 24.05.2019: Anfrage (06.05.19) durch Frau Brömme, ob der FV für die 27 Chorkinder und die 2 Erwachsenen das Mittagessen mit je 3 € bezahlen könnte, diese Kosten wurden nach Beratung durch den Vorstand + Kassenprüfer und Schriftführer abgelehnt, da sich solche Kosten um die persönliche Daseinsvorsorge handeln, die 3.10 € von Essenanbieter der Schule zurückerstattet wurden und diese Kosten nicht dem Zweck der Satzung entsprechen, bei Rückinfo an Frau Brömme erging folgender Zusatzhinweis: grds. unterstützt der FV den Chor sehr gern, um die Arbeit und das Engagement der Kinder und der Chorleiterin zu würdigen, diese Kosten müssen jedoch satzungskonform sein, z.B. technische Ausstattung des Chors, T-Shirts für Auftritte o.Ä.

Antrag auf generelle Beschlüsse einschl. Vorstellung der Übersicht Dauerbeschlüsse, die bisher im FV beschlossen wurden:

Aktuelle Liste (Anlage in Einladung zur MGV) über alle generelle Beschlüsse (Dauerbeschlüsse) wurde vorgestellt

Folgende neue Dauerbeschlüsse wurden in der Sitzung gefasst:

- **Beschluss 1:** Abstimmung über Dauerbeschlüsse erfolgt im Sammelbeschluss

Die Beschlussfassung erfolgte per Handzeichen. Es wurde - mit 9 Ja-Stimmen die Abstimmung als **Sammelbeschluss** beschlossen.

- **Beschluss 2:** Abstimmung über folgende Dauerbeschlüsse

- Jährliche Anschaffung der Außenspielgeräte – bis zu 150,00 Euro
- Beschaffung der Hausaufgabenhefte – generell bis zu 300,00 Euro, bei höherem Bedarf (z.B. durch Preiserhöhung oder Erhöhung der Anzahl der Kinder nach der Sanierung des Schulgebäudes) wird ein neuer Beschluss für den Einzelfall notwendig



- Preise für den jährlichen Wettbewerb: Supertalent – bis zu 100,00 Euro
- Jährliche Danksagung an die Ehrenämter (z.B. Vorlesedamen, Schach, Inliner, Schwimmen - Elternbegleiter) – bis zu 10,00 Euro je Ehrenamt

Die Beschlussfassung erfolgte per Handzeichen. Es wurden - mit 9 Ja-Stimmen – vier neue Dauerbeschlüsse bestätigt bzw. beschlossen.

Die angepasste Übersicht über alle bisherigen Dauerbeschlüsse wird dem Protokoll beigelegt und ist damit Bestandteil des Protokolls.

7. Verschiedenes

- Frau Amthor tritt auf eigenen Wunsch als Schriftführerin zurück. Der Vorstand sowie die Mitglieder des Fördervereins bedanken sich ausdrücklich herzlich für die geleistete Arbeit der vergangenen Jahre.
- Die bisherigen Aufgaben des Schriftführers werden künftig vorerst wie folgt aufgeteilt:

Betreuung des Postfachs(Strato)	Frau Preuß
Mitgliederverwaltung	Frau Dragewski
Sitzungen	Frau Güth

Es soll dringend eine Alternative zur Drop Box gefunden werden, um die Datenschutzbedingungen einzuhalten.

Vorerst erfolgt die Verwaltung der Unterlagen des Fördervereins auf USB-Sticks.


Beschlussvorschlag dazu:

Beschaffung von 4 USB-Sticks mit 32 GB für die 4 aktuellen Amtsinhaber durch Frau Amthor
Die Beschlussfassung erfolgte per Handzeichen - Es wurde - mit 9 Ja-Stimmen die Beschaffung von 4 USB-Sticks mit 32 GB beschlossen.

- Es wird dringend die Notwendigkeit der Akquise neuer aktiver Mitglieder festgestellt. Geprüft wird eine Zusammenarbeit mit dem Elternrat. Dafür werden künftig wieder mindestens die ersten Sitzungen des Elternrates sowie des Fördervereins im Schuljahr am selben Tag stattfinden, um eine Teilnahme an beiden Sitzungen zu ermöglichen und anzuregen.
- Die nächste Sitzung findet am 14.01.2020, 18.30 Uhr, in der Auenschule, Theodor Neubauer Str. 14, 06130 Halle statt. Mitglieder des ER von Schule und Hort werden erneut offiziell eingeladen. Bisher geplante TOP:
 - Auswertung des Geschäftsjahres 2019
 - Jahresrechnungslegung einschl. Ergebnis der Kassenprüfung, Entlastung des Vorstandes für das zurückliegende Geschäftsjahr
 - Auswertung des Weihnachtsmarktes
 - Stand der Vorbereitungen der Abschiedsparty am 06.02.2020
 - Verschiedenes:
 - Information über Mitgliederanzahl und anstehendes Abrechnungsverfahren über die Zahlung der Mitgliederbeiträge für 2019

Frau Jana Preuß (1. Vorsitzende) schließt die Sitzung um **20.35** Uhr

Halle, 22.10.2019


Versammlungsleiterin zgl.
1. Vorsitzende /
Jana Preuß /


Protokollführerin
Nicole Güth

